

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Красноалтайского сельсовета
Поспелихинского района
Алтайского края

Официальное издание

№ 4
Октябрь-декабрь
2024 г.

п. Факел Социализма

Приложение 2
к Положению

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования Красноалтайского сельсовета
Поспелихинского района Алтайского края

№ ()". " _____ 20__ года

Учредители: Совет депутатов Красноалтайского сельсовета
Поспелихинского района Алтайского края и Администрация
Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 659713, Алтайский край,
Поспелихинский район, п. Факел Социализма, ул. Молодежная, д. 9

8 (38556) 27-3-43 ответственный секретарь Редакционного Совета
Романова Лилия Владимировна.

Тираж ____ экз.

Распространяется бесплатно.

КРАСНОАЛТАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 г.

№ 20

п. Факел Социализма

**О бюджете Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 2 076,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 175,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 2 076,1 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2026 год и на 2027 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2026 год в сумме 2 099,9 тыс. рублей, в том числе объем трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 188,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 2 137,7 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 221,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2026 год в сумме 2 099,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 43,6 тыс. рублей и 2027 год в сумме 2 137,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 88,6 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2028 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

4) дефицит бюджета сельского поселения на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027 годы согласно приложению 4 к настоящему Решению;

3) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

4) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027 годы согласно приложению 6 к настоящему Решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2026 и 2027 годы согласно приложению 8 к настоящему Решению.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Красноалтайского сельсовета на 2025 год в сумме 1,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 1,0 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 1,0 тыс. рублей.

Статья 3. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2025 году в бюджет Поспелихинского района из бюджета Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1) Осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры. в сумме 3,0 тыс. рублей;

2) Осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения. в сумме 3,5 тыс. рублей;

3) Осуществление полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения. в сумме 8,4 тыс. рублей;

2. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2026 году в бюджет Поспелихинского района из бюджета Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1) Осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры. в сумме 3,0 тыс. рублей;

2) Осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения. в сумме 3,5 тыс. рублей;

3) Осуществление полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения. в сумме 8,4 тыс. рублей;

3. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2027 году в бюджет Поспелихинского района из бюджета Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1) Осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры. в сумме 3,0 тыс. рублей;

2) Осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения. в сумме 3,5 тыс. рублей;

3) Осуществление полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения. в сумме 8,4 тыс. рублей;

Статья 4. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств бюджета сельского поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

Статья 5. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 6. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Совета депутатов

С.Н. Кисиль

Глава сельсовета

В.Н. Рытов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению
«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на
2025 год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на
плановый период 2026 и 2027 годов

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	1 603,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	289,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	648,0
Резервные фонды	01 11	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	664,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	200,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	200,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	108,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	108,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	139,6
Благоустройство	05 03	139,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	6,0
Культура	08 01	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	3,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	14,4
Пенсионное обеспечение	10 01	14,4

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	3,5
Физическая культура	11 01	3,5
итого	00 00	2 067,6

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027
годы

Наименование	Рз/Пр	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	1 586,2	1 571,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	310,9	311,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	648,0	632,8
Резервные фонды	01 11	1,0	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	626,3	626,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	219,2	227,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	219,2	227,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	108,8	108,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	108,8	108,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	118,2	118,2
Благоустройство	05 03	118,2	118,2
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	6,0	6,0
Культура	08 01	3,0	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	3,0	3,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	14,4	14,4
Пенсионное обеспечение	10 01	14,4	14,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	3,5	3,5
Физическая культура	11 01	3,5	3,5
Условно утвержденные расходы	00 00	43,6	88,6
итого	00 00	2 099,9	2 137,7

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025
год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 603,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02			289,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 02	0100000000		289,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 02	0120000000		289,4
Глава муниципального образования	303	01 02	0120010120		289,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 02	0120010120	100	289,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01 02	0120010120	120	289,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	0120000000		648,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		648,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	438,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01 04	0120010110	120	438,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	208,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	240	208,9
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	0,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 04	0120010110	850	0,8
Резервные фонды	303	01 11			1,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 11	9900000000		1,0
Резервные фонды	303	01 11	9910000000		1,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	9910014100		1,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	9910014100	800	1,0
Резервные средства	303	01 11	9910014100	870	1,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			664,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	01 13	0200000000		531,4
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	303	01 13	0250010820		531,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	303	01 13	0250010820	100	531,4

казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01 13	0250010820	120	531,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	01 13	9800000000		8,4
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01 13	9850000000		8,4
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	01 13	9850060510		8,4
Межбюджетные трансферты	303	01 13	9850060510	500	8,4
Иные межбюджетные трансферты	303	01 13	9850060510	540	8,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 13	9900000000		125,1
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01 13	9990000000		125,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		125,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	200	123,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	240	123,1
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	9990014710	800	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 13	9990014710	850	2,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	303	02 00			200,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			200,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02 03	0100000000		200,5

Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02 03	0140000000		200,5
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	303	02 03	0140051180		200,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	178,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	02 03	0140051180	120	178,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	200	21,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	240	21,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04 00			108,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			108,8
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04 09	9100000000		108,8
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04 09	9120000000		108,8
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	912009Д110		108,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	912009Д110	200	108,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	912009Д110	240	108,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05 00			139,6

Благоустройство	303	05 03			139,6
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9200000000		139,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9290000000		172,8
Уличное освещение	303	05 03	9290018050		113,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	200	113,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	240	113,0
Организация и содержание мест захоронения	303	05 03	9290018070		13,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018070	200	13,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018070	240	13,8
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		13,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	13,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	240	13,8
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08 00			6,0
Культура	303	08 01			3,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	08 01	9800000000		3,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08 01	9850000000		3,0
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08 01	9850060510		3,0

Межбюджетные трансферты	303	08 01	9850060510	500	3,0
Иные межбюджетные трансферты	303	08 01	9850060510	540	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04			3,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 04	9000000000		3,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 04	9020000000		3,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08 04	9020016510		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	240	3,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10 00			14,4
Пенсионное обеспечение	303	10 01			14,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10 01	9000000000		14,4
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10 01	9040000000		14,4
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9040016270		14,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9040016270	300	14,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	303	10 01	9040016270	310	14,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	303	11 00			3,5
Физическая культура	303	11 01			3,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	11 01	9800000000		3,5
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	11 01	9850060510		3,5
Межбюджетные трансферты	303	11 01	9850060510	500	3,5
Иные межбюджетные трансферты	303	11 01	9850060510	540	3,5
итого		00 00			2 076,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2026
и 2027 годы

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 586,2	1 571,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02			310,9	311,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 02	0100000000		310,9	311,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 02	0120000000		310,9	311,0
Глава муниципального образования	303	01 02	0120010120		310,9	311,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 02	0120010120	100	310,9	311,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01 02	0120010120	120	310,9	311,0
Функционирование Правительства Российской Федерации	303	01 04			648,0	632,8

Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций						
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	0120000000		648,0	632,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		648,0	632,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	438,3	438,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01 04	0120010110	120	438,3	438,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	208,9	193,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	240	208,9	193,8
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	0,8	0,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 04	0120010110	850	0,8	0,8
Резервные фонды	303	01 11			1,0	1,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 11	9900000000		1,0	1,0
Резервные фонды	303	01 11	9910000000		1,0	1,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	9910014100		1,0	1,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	9910014100	800	1,0	1,0
Резервные средства	303	01 11	9910014100	870	1,0	1,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			626,3	626,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)	303	01 13	0200000000		536,4	536,4

подведомственных учреждений						
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты.	303	01 13	0250010820		536,4	536,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	0250010820	100	536,4	536,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01 13	0250010820	120	536,4	536,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	01 13	9800000000		8,4	8,4
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01 13	9850000000		8,4	8,4
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	01 13	9850060510		8,4	8,4
Межбюджетные трансферты	303	01 13	9850060510	500	8,4	8,4
Иные межбюджетные трансферты	303	01 13	9850060510	540	8,4	8,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 13	9900000000		81,5	81,5
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01 13	9990000000		81,5	81,5
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		81,5	81,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	303	01 13	9990014710	200	79,5	79,5

(муниципальных) нужд						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	240	79,5	79,5
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	9990014710	800	2,0	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 13	9990014710	850	2,0	2,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	303	02 00			219,2	227,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			219,2	227,1
Мероприятия по реализации государственной национальной политики	303	02 03	0100000000		219,2	227,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02 03	0140000000		219,2	227,1
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов.	303	02 03	0140051180		219,2	227,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	187,7	197,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	02 03	0140051180	120	187,7	197,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	200	31,5	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	240	31,5	30,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04 00			108,8	108,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			108,8	108,8
Иные вопросы в области	303	04 09	9100000000		108,8	108,8

национальной экономики						
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04 09	9120000000		108,8	108,8
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	912009Д110		108,8	108,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	912009Д110	200	108,8	108,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	912009Д110	240	108,8	108,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05 00			118,2	118,2
Благоустройство	303	05 03			118,2	118,2
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9200000000		118,2	118,2
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9290000000		118,2	118,2
Уличное освещение	303	05 03	9290018050		91,6	91,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	200	91,6	91,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	240	91,6	91,6
Организация и содержание мест захоронения	303	05 03	9290018070		13,3	13,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018070	200	13,3	13,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018070	240	13,3	13,3
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		13,3	13,3
Закупка товаров, работ и	303	05 03	9290018090	200	13,3	13,3

услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	240	13,3	13,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08 00			6,0	6,0
Культура	303	08 01			3,0	3,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	08 01	9800000000		3,0	3,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08 01	9850000000		3,0	3,0
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08 01	9850060510		3,0	3,0
Межбюджетные трансферты	303	08 01	9850060510	500	3,0	3,0
Иные межбюджетные трансферты	303	08 01	9850060510	540	3,0	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04			3,0	3,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 04	9000000000		3,0	3,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 04	9020000000		3,0	3,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08 04	9020016510		3,0	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	200	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	240	3,0	3,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10 00			14,4	14,4
Пенсионное обеспечение	303	10 01			14,4	14,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10 01	9000000000		14,4	14,4
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10 01	9040000000		14,4	14,4
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9040016240		14,4	14,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9040016270	300	14,4	14,4

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	303	10 01	9040016270	310	14,4	14,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	303	11 00			3,5	3,5
Физическая культура	303	11 01			3,5	3,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	11 01	9800000000		3,5	3,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	11 01	9850000000		3,5	3,5
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	11 01	9850060510		3,5	3,5
Межбюджетные трансферты	303	11 01	9850060510	500	3,5	3,5
Иные межбюджетные трансферты	303	11 01	9850060510	540	3,5	3,5
Условно утвержденные расходы		00 00			43,6	88,6
итого		00 00			2 099,9	2 137,7

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на
2025 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 603,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			289,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 02	0100000000		289,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 02	0120000000		289,4
Глава муниципального образования	01 02	0120010120		289,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	0120010120	100	289,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	0120010120	120	289,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	0120000000		648,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		648,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010110	100	438,3
Расходы на выплаты персоналу	01 04	0120010110	120	438,3

государственных (муниципальных) органов				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	200	208,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	240	208,9
Иные бюджетные ассигнования	01 04	0120010110	800	0,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	0120010110	850	0,8
Резервные фонды	01 11			1,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 11	9900000000		1,0
Резервные фонды	01 11	9910000000		1,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	9910014100		1,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	9910014100	800	1,0
Резервные средства	01 11	9910014100	870	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			664,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01 13	0200000000		531,4
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	01 13	0250010820		531,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	0250010820	100	531,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13	0250010820	120	531,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	01 13	9800000000		8,4
Иные межбюджетные трансферты общего характера	01 13	9850000000		8,4
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01 13	9850060510		8,4
Межбюджетные трансферты	01 13	9850060510	500	8,4
Иные межбюджетные трансферты	01 13	9850060510	540	8,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и	01 13	9900000000		125,1

органов местного самоуправления				
Расходы на выполнение других обязательств государства	01 13	9990000000		125,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	9990014710		125,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	200	123,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	240	123,1
Иные бюджетные ассигнования	01 13	9990014710	800	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	9990014710	850	2,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00			200,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			200,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02 03	0100000000		200,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	02 03	0140000000		200,5
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02 03	0140051180		200,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	0140051180	100	178,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03	0140051180	120	178,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	200	21,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	240	21,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			108,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			108,8
Иные вопросы в области национальной экономики	04 09	9100000000		108,8
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04 09	9120000000		108,8
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог,	04 09	912009Д110		108,8

являющихся муниципальной собственностью				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	912009Д110	200	108,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	912009Д110	240	108,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			139,6
Благоустройство	05 03			139,6
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9200000000		139,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9290000000		172,8
Уличное освещение	05 03	9290018050		113,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018050	200	113,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018050	240	113,0
Организация и содержание мест захоронения	05 03	9290018070		13,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018070	200	13,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018070	240	13,8
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	9290018090		13,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018090	200	13,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018090	240	13,8
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			6,0
Культура	08 01			3,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	08 01	9800000000		3,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08 01	9850000000		3,0
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08 01	9850060510		3,0
Межбюджетные трансферты	08 01	9850060510	500	3,0
Иные межбюджетные трансферты	08 01	9850060510	540	3,0

Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			3,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08 04	90000000000		3,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	08 04	90200000000		3,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 04	9020016510		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	9020016510	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	9020016510	240	3,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			14,4
Пенсионное обеспечение	10 01			14,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10 01	90000000000		14,4
Иные вопросы в сфере социальной политике	10 01	90400000000		14,4
Доплаты к пенсиям	10 01	9040016270		14,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	9040016270	300	14,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 01	9040016270	310	14,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00			3,5
Физическая культура	11 01			3,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	11 01	98000000000		3,5
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11 01	9850060510		3,5
Межбюджетные трансферты	11 01	9850060510	500	3,5
Иные межбюджетные трансферты	11 01	9850060510	540	3,5
итого	00 00			2 076,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к решению

«О бюджете Красноалтайского
сельсовета Поспелихинского района
Алтайского края на 2025 год и на
плановый период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым
статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2026 и 2027
годы

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 586,2	1 571,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			310,9	311,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 02	0100000000		310,9	311,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 02	0120000000		310,9	311,0
Глава муниципального образования	01 02	0120010120		310,9	311,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	0120010120	100	310,9	311,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	0120010120	120	310,9	311,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			648,0	632,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	0120000000		648,0	632,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		648,0	632,8
Расходы на выплаты персоналу в целях	01 04	0120010110	100	438,3	438,2

обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	0120010110	120	438,3	438,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	200	208,9	193,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	240	208,9	193,8
Иные бюджетные ассигнования	01 04	0120010110	800	0,8	0,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	0120010110	850	0,8	0,8
Резервные фонды	01 11			1,0	1,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 11	9900000000		1,0	1,0
Резервные фонды	01 11	9910000000		1,0	1,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	9910014100		1,0	1,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	9910014100	800	1,0	1,0
Резервные средства	01 11	9910014100	870	1,0	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			626,3	626,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01 13	0200000000		536,4	536,4
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты.	01 13	0250010820		536,4	536,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	0250010820	100	536,4	536,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13	0250010820	120	536,4	536,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	01 13	9800000000		8,4	8,4
Иные межбюджетные трансферты общего характера	01 13	9850000000		8,4	8,4

Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01 13	9850060510		8,4	8,4
Межбюджетные трансферты	01 13	9850060510	500	8,4	8,4
Иные межбюджетные трансферты	01 13	9850060510	540	8,4	8,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 13	9900000000		81,5	81,5
Расходы на выполнение других обязательств государства	01 13	9990000000		81,5	81,5
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	9990014710		81,5	81,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	200	79,5	79,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	240	79,5	79,5
Иные бюджетные ассигнования	01 13	9990014710	800	2,0	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	9990014710	850	2,0	2,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00			219,2	227,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			219,2	227,1
Мероприятия по реализации государственной национальной политики	02 03	0100000000		219,2	227,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	02 03	0140000000		219,2	227,1
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов.	02 03	0140051180		219,2	227,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	0140051180	100	187,7	197,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03	0140051180	120	187,7	197,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	200	31,5	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	240	31,5	30,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			108,8	108,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			108,8	108,8

Иные вопросы в области национальной экономики	04 09	9100000000		108,8	108,8
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04 09	9120000000		108,8	108,8
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	912009Д110		108,8	108,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	912009Д110	200	108,8	108,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	912009Д110	240	108,8	108,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			118,2	118,2
Благоустройство	05 03			118,2	118,2
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9200000000		118,2	118,2
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9290000000		118,2	118,2
Уличное освещение	05 03	9290018050		91,6	91,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018050	200	91,6	91,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018050	240	91,6	91,6
Организация и содержание мест захоронения	05 03	9290018070		13,3	13,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018070	200	13,3	13,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018070	240	13,3	13,3
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	9290018090		13,3	13,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018090	200	13,3	13,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018090	240	13,3	13,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			6,0	6,0
Культура	08 01			3,0	3,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	08 01	9800000000		3,0	3,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08 01	9850000000		3,0	3,0
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с	08 01	9850060510		3,0	3,0

заключенными соглашениями					
Межбюджетные трансферты	08 01	9850060510	500	3,0	3,0
Иные межбюджетные трансферты	08 01	9850060510	540	3,0	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			3,0	3,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08 04	9000000000		3,0	3,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	08 04	9020000000		3,0	3,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 04	9020016510		3,0	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	9020016510	200	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	9020016510	240	3,0	3,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			14,4	14,4
Пенсионное обеспечение	10 01			14,4	14,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10 01	9000000000		14,4	14,4
Иные вопросы в сфере социальной политике	10 01	9040000000		14,4	14,4
Доплаты к пенсиям	10 01	9040016240		14,4	14,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	9040016270	300	14,4	14,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 01	9040016270	310	14,4	14,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00			3,5	3,5
Физическая культура	11 01			3,5	3,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	11 01	9800000000		3,5	3,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	11 01	9850000000		3,5	3,5
Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11 01	9850060510		3,5	3,5
Межбюджетные трансферты	11 01	9850060510	500	3,5	3,5
Иные межбюджетные трансферты	11 01	9850060510	540	3,5	3,5
Условно утвержденные расходы	00 00			43,6	88,6
итого	00 00			2 099,9	2 137,7

КРАСНОАЛТАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 г.

№ 21

п. Факел Социализма

Об утверждении реестра
муниципального имущества,
находящегося в собственности
муниципального образования
Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского
края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения муниципальное образование Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Положением о ведении реестра объектов муниципальной собственности Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, утвержденного решением Совета депутатов от 23.12.2021 г. № 28, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Реестр муниципального имущества сельского поселения муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края по состоянию на 01.01.2025 года, согласно приложению.

2. Разместить настоящее решение Сборнике муниципальных правовых актов Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края и информационно-справочном портале Администрации сельсовета (krasnoaltajskij-r22.gosuslugi.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности и правопорядка (С.Н.Кисиль).

Председатель Совета депутатов

С.Н.Кисиль

Глава сельсовета

В.Н.Рытов

КРАСНОАЛТАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 г.

№ 26

п. Факел Социализма

О внесении изменений в решение от
22.12.2023 № 29 «О бюджете
Красноалтайского сельсовета
Поспелихинского района Алтайского
края на 2024год и плановый период
на 2025-2026 годов»

На основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации и главы 7 Устава муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Красноалтайский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в ст. 1 пункт 1:

Подпункт 1 изложить в следующей редакции:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 3 504,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2 686,3 тыс. рублей;

Подпункт 2 изложить в следующей редакции:

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 3 739,6 тыс. рублей;

Подпункт 4 изложить в следующей редакции:

4) дефицит бюджета поселения в сумме 235,4 тыс. рублей

2. Внести изменения в ст. 4 пункт 1:

Подпункт 1 изложить в следующей редакции:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему Решению;

Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

2) ведомственную структуру расходов бюджета на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

Подпункт 5 изложить в следующей редакции:

5) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом.

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности и правопорядка (С.Н. Кисиль)

Председатель Совета депутатов

С.Н. Кисиль

Глава сельсовета

В.Н.Рытов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Красноалтайского
сельского совета депутатов
Поспелихинского района
Алтайского края «О бюджете
поселения на 2024 год и на
плановый период 2025 и 2026
годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год

Наименование	Рз	Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01		2 989,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	601,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 287,6
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 100,9
Национальная оборона	02		176,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	176,5
Национальная экономика	04		424,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	308,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	115,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		128,2
Благоустройство	05	03	128,2
Культура, кинематография	08		4,5

Культура	08	01	3,0
Культура	08	04	1,5
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10		13,2
социальные доплаты к пенсиям	10	01	13,2
Физическая культура и спорт	11		3,5
Физическая культура	11	01	3,5
итого			3 739,6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Красноалтайского
сельского совета депутатов
Поспелихинского района Алтайского края
«О бюджете поселения на 2024 год и на
плановый период 2025 и 2026 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2024 год

Наименование	Код	Рз	Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края	303					3 739,6
Общегосударственные вопросы	303	01				2 989,6
функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	303	01	02			601,2
Мероприятия по реализации государственной национальной политики	303	01	02	0100000000		601,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		601,2
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		601,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	303	01	02	0120010120	100	601,2

органами управления государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	02	0120010120	120	601,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		1287,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		1287,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	0120010110	100	681,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	04	0120010110	120	681,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	200	415,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	240	415,1
Иные бюджетные ассигнования	303	01	04	0120010110	800	191,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	191,4
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			1 100,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	01	13	0200000000		899,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	01	13	0250000000		899,7
Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01	13	0250010820		899,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	0250010820	100	899,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	0250010820	120	899,7
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	01	13	9800000000		8,4
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01	13	9850000000		8,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов	303	01	13	9850060510		8,4

местного значения в соответствии с заключенными соглашениями						
Межбюджетные трансферты	303	01	13	9850060510	500	8,4
Иные межбюджетные трансферты	303	01	13	9850060510	540	8,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	9900000000		192,7
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000		192,7
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		192,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	189,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	240	189,9
Иные бюджетные ассигнования	303	01	13	9990014710	800	2,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	2,8
Национальная оборона	303	02				176,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			176,5
Мероприятия по реализации государственной национальной политики	303	02	03	0100000000		176,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000		176,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180		176,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	0140051180	100	152,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	02	03	0140051180	120	152,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	200	23,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	240	23,7
Национальная экономика	303	04				424,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			308,8
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	09	9100000000		308,8
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9120000000		308,8
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9120067270		308,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9120067270	200	308,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9120067270	240	308,8

Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			115,3
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	04	12	9290000000		115,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9290018040	200	115,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9290018040	240	115,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				128,2
Благоустройство	303	05	03			128,2
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9200000000		128,2
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9290000000		128,2
Уличное освещение	303	05	03	9290018050		115,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018050	200	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018050	240	115,0
Организация и содержание мест захоронения	303	05	03	9290018070		6,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018070	200	6,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018070	240	6,6
Сбор и удаление твердых отходов	303	05	03	9290018090		6,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018090	200	6,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018090	240	6,6
Культура, кинематография	303	08				4,5
Культура	303	08	01			3,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	08	01	9800000000		3,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	01	9850000000		3,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	01	9850060510	500	3,0
Иные межбюджетные трансферты	303	08	01	9850060510	540	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			1,5

Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08	04	9000000000		1,5
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08	04	9020000000		1,5
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08	04	9020016510	200	1,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	9020016510	240	1,5
Пенсионное обеспечение	303	10	01			13,2
Социальные доплаты к пенсиям	303	10	01	9040016270	200	13,2
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	303	10	01	9040016270	240	13,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11				3,5
Физическая культура	303	11	01			3,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	303	11	01	9800000000		3,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	11	01	9850000000		3,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	11	01	9850060510		3,5
Межбюджетные трансферты	303	11	01	9850060510	500	3,5
Иные межбюджетные трансферты	303	11	01	9850060510	540	3,5
итого						3 739,6

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Красноалтайского
сельского совета депутатов
Поспелихинского района Алтайского края
«О бюджете поселения на 2024 год и на
плановый период 2025 и 2026 годов»

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	3	4	5	6	7
Администрация Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края					3 739,6
Общегосударственные вопросы	01				2 989,6
функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			601,2
Мероприятия по реализации государственной национальной политики	01	02	0100000000		601,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	0120000000		601,2

Глава муниципального образования	01	02	0120010120		601,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0120010120	100	601,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	0120010120	120	601,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	0120000000		1 287,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	0120010110		1 287,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0120010110	100	681,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0120010110	120	681,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0120010110	200	415,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0120010110	240	415,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	0120010110	800	191,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	0120010110	850	191,4
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 100,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	0200000000		899,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказани услуг) иных подведомственных учреждений	01	13	0250000000		899,7
Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01	13	0250010820		899,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0250010820	100	899,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0250010820	120	899,7
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	01	13	9800000000		8,4
Иные межбюджетные трансферты общего характера	01	13	9850000000		8,4

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	13	9850060510		8,4
Межбюджетные трансферты	01	13	9850060510	500	8,4
Иные межбюджетные трансферты	01	13	9850060510	540	8,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	9900000000		192,7
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	9990000000		192,7
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	9990014710		192,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9990014710	200	189,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9990014710	240	189,9
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9990014710	800	2,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9990014710	850	2,8
Национальная оборона	02				176,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			176,5
Мероприятия по реализации государственной национальной политики	02	03	0100000000		176,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0140000000		176,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0140051180		176,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	0140051180	100	152,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	0140051180	120	152,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	0140051180	200	23,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	0140051180	240	23,7
Национальная экономика	04				424,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			308,8
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	9100000000		308,8
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	9120000000		308,8
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	9120067270		308,8

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9120067270	200	308,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9120067270	240	308,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			115,3
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	04	12	9290000000		115,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9290018040	200	115,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9290018040	240	115,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				128,2
Благоустройство	05	03			115,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9200000000		115,0
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9290000000		115,0
Уличное освещение	05	03	9290018050		115,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018050	200	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018050	240	115,0
Организация и содержание мест захоронения	05	03	9290018070		6,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018070	200	6,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018070	240	6,6
Сбор и удаление твердых отходов	05	03	9290018090		6,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018090	200	6,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018090	240	6,6
Культура, кинематография	08				4,5
Культура	08	01			3,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	08	01	9800000000		3,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	01	9850000000		3,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов	08	01	9850060510	500	3,0

местного значения в соответствии с заключенными соглашениями					
Иные межбюджетные трансферты	08	01	9850060510	540	3,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1,5
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08	04	9000000000		1,5
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	08	04	9020000000		1,5
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	04	9020016510	200	1,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	9020016510	240	1,5
Пенсионное обеспечение	10	01			13,2
Социальные доплаты к пенсиям	10	01	9040016270	200	13,2
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	9040016270	240	13,2
Физическая культура и спорт	11				3,5
Физическая культура	11	01			3,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	11	01	9800000000		3,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	11	01	9850000000		3,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11	01	9850060510		3,5
Межбюджетные трансферты	11	01	9850060510	500	3,5
Иные межбюджетные трансферты	11	01	9850060510	540	3,5
итого					3 739,6

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению Красноалтайского сельского совета депутатов
Поспелихинского района
Алтайского края «О бюджете
поселения на 2024 год и на
плановый период 2025 и 2026
годов»

Источники финансирования дефицита
местного бюджета по кодам классификации
источников финансирования дефицита бюджета
за 4 квартал 2024 года

Код админ истрат ора	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Наименование показателя	Кассовое исполнение (тыс. руб.)
303	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	235,4
303	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-3 504,2
303	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	+3 739,6

Раздел второй

Постановления
Администрации Красноалтайского сельсовета
Поспелихинского района Алтайского края

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2024

п. Факел Социализма

№ 46

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 –ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Красноалтайского сельского Совета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края.

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде и на официальном сайте Администрации Красноалтайского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Н. Рытов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации сельсовета
от 02.11.2024 № 46

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории муниципального образования
Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края.

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению муниципальным образованием Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края (далее по тексту – Администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является: соблюдение организациями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории муниципального образования, утвержденных решением представительного органа муниципального образования (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 9 месяцев 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществляются следующие мероприятия:

- а) информирование;
- б) консультирование.

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы.

Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

За 9 месяцев 2024 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- 4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- 3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
----------	--------------	--------------------------------	-----------------------------------

	мероприятия		
1	Информирование Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации или в печатном издании муниципального образования	Постоянно	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
2	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено / Не исполнено
3.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2024

п. Факел Социализма

№ 48

Об утверждении Порядка
проведения оценки технического
состояния
автомобильных дорог общего
пользования местного значения и
создании комиссии по оценке
технического состояния
автомобильных дорог общего
пользования местного значения,
расположенных на территории
муниципального образования
Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского
края

В соответствии с пунктом 5 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», со статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Приказом Минтранса России от 27.08.2009 № 150 № «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и создании комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории муниципального образования Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Обнародовать данное постановление в установленном порядке, а также разместить на официальном сайте Администрации Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Н. Рытов

Приложение № 1
к постановлению
от 05.11.2024 № 48

**Порядок проведения оценки технического состояния
автомобильных дорог общего пользования местного значения,
расположенных на территории муниципального образования
Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края**

1. Настоящий Порядок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог (далее – Порядок) устанавливает правила определения соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края (далее – МО Красноалтайский сельсовет), требованиям технических регламентов, а также иным нормативным актам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования.

2. Для целей настоящего Порядка:

под оценкой технического состояния автомобильной дороги общего пользования местного значения, расположенных на территории МО Красноалтайский сельсовет, понимается установление соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, полученных на основании данных ее диагностики, требованиям технических регламентов, а также иным нормативным документам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования;

под диагностикой автомобильной дороги общего пользования местного значения понимается комплекс работ по обследованию, сбору и анализу информации о параметрах, характеристиках и условиях функционирования автомобильной дороги, о наличии повреждений ее элементов и причин их появления, о характеристиках транспортных потоков;

под транспортно-эксплуатационными характеристиками автомобильной дороги понимается комплекс характеристик технического уровня автомобильной дороги и ее эксплуатационного состояния, обеспечивающий требуемые потребительские свойства автомобильной дороги;

под техническим уровнем автомобильной дороги понимается степень соответствия нормативным требованиям постоянных (незначительно меняющихся в процессе эксплуатации или меняющихся после реконструкции и капитального ремонта) параметров и характеристик автомобильной дороги;

под эксплуатационным состоянием автомобильной дороги понимается степень соответствия нормативным требованиям переменных параметров и характеристик автомобильной дороги, организации и условий дорожного движения, изменяющихся в процессе эксплуатации автомобильной дороги;

под потребительскими свойствами автомобильной дороги понимается совокупность показателей, влияющих на эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта, отражающих интересы пользователей и степень влияния на окружающую среду.

3. К основным постоянным параметрам и характеристикам автомобильной дороги, определяющим ее технический уровень, относятся:

- ширина проезжей части и земляного полотна;

- габарит приближения;
- длины прямых, число углов поворотов в плане трассы и величины их радиусов;
- протяженность подъемов и спусков;
- продольный и поперечный уклоны;
- высота насыпи и глубина выемки;
- габариты искусственных дорожных сооружений;
- наличие элементов водоотвода;
- наличие элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения.

4. К основным переменным параметрам и характеристикам автомобильной дороги, определяющим ее эксплуатационное состояние, относятся:

- продольная ровность и колейность дорожного покрытия;
- сцепные свойства дорожного покрытия и состояние обочин;
- прочность дорожной одежды;
- грузоподъемность искусственных дорожных сооружений;
- объем и вид повреждений проезжей части, земляного полотна и системы водоотвода, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения.

5. К основным показателям потребительских свойств автомобильной дороги, относятся:

- средняя скорость движения транспортного потока;
- безопасность и удобство движения транспортного потока;
- пропускная способность и уровень загрузки автомобильной дороги движением;
- среднегодовая суточная интенсивность движения и состав транспортного потока;
- способность дороги пропускать транспортные средства с допустимыми для движения осевыми нагрузками, общей массой и габаритами;
- степень воздействия дороги на окружающую среду.

6. Оценка технического состояния автомобильных дорог местного значения проводится в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Администрацией Красноалтайского сельсовета в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, либо уполномоченной ею организацией.

7. Для проведения работ по диагностике и оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории МО Красноалтайский сельсовет, могут привлекаться организации, имеющие необходимые приборы, оборудование,

передвижные лаборатории и квалифицированный персонал, на основе конкурсов (аукционов), проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Диагностика автомобильных дорог общего пользования местного значения проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования. Виды диагностики автомобильных дорог приведены в Приложении к настоящему Порядку.

При проведении диагностики автомобильных дорог должно использоваться измерительное оборудование приборы, передвижные лаборатории, имеющее свидетельство о поверке, утвержденное в установленном порядке. Данное оборудование должно быть включено в Государственный реестр средств измерений, либо должно быть метрологически аттестованным.

9. Результаты оценки технического состояния автомобильной дороги используются для:

- формирования и обновления автоматизированного банка дорожных и мостовых данных;
- заполнения форм государственной статистической отчетности;
- оценки потребности в работах по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;
- ежегодного и среднесрочного планирования работ по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;
- разработки обоснований по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и развитию дорожной сети с выбором приоритетных объектов;
- разработки программ по повышению безопасности дорожного движения; определения возможности движения транспортного средства,
- осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, по автомобильной дороге;
- организации временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам;
- оценки эффективности использования новых технологий, материалов, машин и механизмов при реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог;
- формирования муниципального реестра автомобильных дорог местного значения;
- иных целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации Красноалтайского сельсовета.

Приложение
к Порядку проведения оценки технического состояния
автомобильных дорог общего пользования местного значения
муниципального образования Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского края

Виды диагностики автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории муниципального образования Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

№ п/п	Вид диагностики	Состав работ	Периодичность проведения диагностики
1	Первичная диагностика	Инструментальное и визуальное обследование по параметрам, влияющим на транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог	один раз в 3- 5 лет
2	Повторная диагностика	Инструментальное и визуальное обследование с выборочным количеством параметров, влияющих на транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог	один раз в год
3	Приемочная диагностика	Инструментальное и визуальное обследование по параметрам, влияющим на транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог	при вводе автомобильной дороги (участков дороги) в эксплуатацию после строительства, реконструкции или капитального ремонта
4	Специализированная диагностика	Детальное инструментальное и визуальное обследование автомобильных дорог или участков автомобильных дорог	при определении возможности движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильной

		по заданному числу параметров с использованием элементов изыскательских работ	дороге, а также в иных случаях, когда необходимо выявление причин снижения параметров и характеристик элементов автомобильных дорог
--	--	---	---

**Состав комиссии по оценке технического состояния автомобильных
дорог общего пользования местного значения, расположенных на
территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского края**

Председатель комиссии:

Рытов Владимир Николаевич, глава Красноалтайского сельсовета

Секретарь комиссии:

Татаринцева Оксана Васильевна, Инспектор по работе с землёй

Члены комиссии:

Кисиль Сергей Николаевич Председатель Красноалтайского сельского
Совета депутатов

Звягинцев Евгений Главный инженер ГУП ДХ АК «Южное
Иванович ДСУ» (по согласованию);

Дудникова Нина Юрьевна Главный специалист отдела по ЖКХ и
транспорту Администрации района (по
согласованию);

Приложение № 3
к постановлению
от 05.11.2020 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по оценке технического
состояния автомобильных дорог, расположенных на территории
муниципального образования Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения МО Красноалтайский сельсовет (далее - Комиссия) является коллегиальным органом Администрации Красноалтайского сельсовета, осуществляющим диагностику автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории МО Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Минтранса Российской Федерации от 27.08.2009 № 150 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог», нормативно-правовыми актами Администрации Красноалтайского сельсовета.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением главы Красноалтайского сельсовета.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является оценка соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения МО Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края (далее – автомобильные дороги) требованиям технических регламентов.

Диагностика автомобильных дорог осуществляется в целях получения полной и достоверной информации о состоянии автомобильных дорог и принятых мерах по устранению ранее отмеченных недостатков, дальнейшей разработки рекомендаций по снижению уровня аварийности, улучшению организации дорожного движения. Данная оценка учитывается при планировании работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог.

2.2. При подготовке к диагностике Комиссия изучает имеющиеся сведения об автомобильных дорогах:

- технические паспорта автомобильных дорог;
- схемы дислокации дорожных знаков;
- статистика аварийности;
- предыдущие акты оценки технического состояния автомобильных дорог.

2.3. В процессе диагностики технического состояния автомобильных дорог Комиссия определяет:

- параметры и характеристики автомобильных дорог, определяющие степень соответствия нормативным требованиям постоянных параметров и характеристик, автомобильных дорог (технический уровень автомобильных дорог);
- параметры и характеристики автомобильных дорог, определяющие степень соответствия нормативным требованиям переменных параметров и характеристик, автомобильных дорог, организации и условий дорожного движения, изменяющихся в процессе эксплуатации автомобильных дорог (эксплуатационное состояние автомобильных дорог);
- характеристики автомобильных дорог, определяющие совокупность показателей, влияющих на эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта, отражающих интересы пользователей и степень влияния на окружающую среду (потребительские свойства автомобильных дорог).

2.4. Комиссия проводит следующие виды диагностики автомобильных дорог:

- а) первичная диагностика – инструментальное и визуальное обследование по параметрам, влияющим на транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог, проводится 1 раз в 5 лет;
- б) повторная диагностика – инструментальное и визуальное обследование с выборочным количеством параметров, влияющих на транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог, проводится 1 раз в год (в начале осеннего периода);
- в) приемочная диагностика – инструментальное и визуальное обследование по параметрам, влияющим на транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог, проводится при вводе автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) в эксплуатацию после строительства, реконструкции или капитального ремонта.

2.5. В процессе обследования путем визуального осмотра устанавливаются и определяются наличие и состояние технических средств дорожного движения, качество содержания дороги и дорожных сооружений, дается оценка их соответствия требованиям, предъявляемым исходя из существующей интенсивности движения и транспортного потока. Готовятся предложения по внесению изменений в дислокации дорожных знаков и схем разметки.

2.6. При проведении обследования технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящиеся на территории МО Красноалтайского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края основное внимание уделяется:

- эксплуатационному состоянию проезжей части, обочин, тротуаров, пешеходных дорожек;
- обеспечению видимости на кривых в плане и продольных в профиле, пересечениях и примыканиях;

- ограждению мест производства работ на проезжей части, организации и состоянию их объездов;
- состоянию дорожных знаков, разметки;
- обеспечению чистоты и порядка полосы отвода и территории, прилегающей к дороге.

2.7. По результатам проведения диагностики автомобильных дорог составляется акт оценки технического состояния автомобильной дороги (далее – Акт), в котором указываются обследуемые параметры автомобильной дороги, заключение по оценке технического состояния автомобильной дороги и предложения по устранению выявленных недостатков (Приложение к положению).

2.8. При выявлении в процессе проведения обследования технического состояния автомобильных дорог отступлений от требований к эксплуатационному состоянию дорог по условиям обеспечения безопасности дорожного движения готовится предписание, и устанавливаются сроки устранения недостатков, определенные государственным стандартом.

3. Полномочия Комиссии

3.1. На основании данных диагностики автомобильных дорог Комиссия устанавливает степень соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов.

3.2. В случае выявления несоответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов Комиссия вырабатывает предложения о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на их устранение.

4. Права комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от специализированных организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для решения возложенных на Комиссию задач;
- вносить предложения по вопросам безопасности дорожного движения в органы, в компетенцию которых входит решение указанных вопросов.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, который руководит работой Комиссии, дает поручения ее членам и проверяет их исполнение.

5.2. Секретарь Комиссии ведет рабочую документацию Комиссии, оповещает ее членов о сроках проведения диагностики, оформляет Акт.

5.3. Решение Комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на диагностике автомобильной дороги, и заносится в Акт, который подписывается всеми членами Комиссии.

5.4. Оформление Акта осуществляется в срок, не превышающий трех дней со дня окончания диагностики.

Приложение
к Положению о комиссии по оценке
технического состояния
автомобильных дорог,
расположенных на территории

МО Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского
края

АКТ
оценки технического состояния автомобильных дорог,
расположенных на территории МО Красноалтайский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского края.

Комиссия по оценке технического состояния автомобильных дорог, расположенных на территории МО Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, утвержденная постановлением главы Красноалтайского сельсовета от _____ 20__ г. № ____ в составе:

председателя комиссии:

секретарь комиссии:

членов комиссии:

Рассмотрев представленную документацию:

—

и проведя визуальное обследование объекта

(указать наименование объекта и его функциональное назначение)

по адресу: с. Поспелиха, ул. _____,

год ввода в эксплуатацию _____,

дата последнего ремонта, реконструкции _____, протяженность _____ км.,

Комиссия установила следующее:

1) параметры и характеристики автомобильной дороги, определяющие степень соответствия нормативным требованиям постоянных (незначительно меняющихся в процессе эксплуатации или меняющихся после реконструкции и капитального ремонта) параметров и характеристик автомобильной дороги (технический уровень автомобильной дороги):

ширина проезжей части и земляного полотна _____;

габариты искусственных дорожных сооружений _____;

наличие элементов водоотвода _____;

наличие элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения _____;

2) параметры и характеристики автомобильной дороги, определяющие степень соответствия нормативным требованиям переменных параметров и характеристик автомобильной дороги, организации и условий дорожного движения, изменяющихся в процессе эксплуатации автомобильной дороги (эксплуатационное состояние автомобильной дороги):

объем и вид повреждений проезжей части, земляного полотна и системы водоотвода, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения _____;

Заключение:

1. Заключение по оценке технического состояния объекта:

2. Предложения по устранению недостатков, сроки их проведения, конкретные исполнители: _____

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2024

№ 50

п. Факел Социализма

Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. « 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава муниципального образования Красноалтайский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края (прилагается).

2. Утвердить должностную инструкцию инспектора по военно-учетной работе, (прилагаются).

3. Признать утратившим силу постановление от 20.10.2022 № 49 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории муниципального образования Красноалтайский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Н.Рытов

Приложение № 1
к постановлению
главы сельсовета

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Военно-учетный работник Администрации Красноалтайского сельсовета (далее – ВУР) является структурным подразделением администрации органа местного самоуправления.

1.2. ВУР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 г. № 122, от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Алтайского края, Уставом органа местного самоуправления, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» утверждается постановлением органа местного самоуправления.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ВУР являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- проведения плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержания их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) пребывания на территории Красноалтайского сельсовета и подлежащих постановке на воинский учет. Составлять списки граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) пребывания на территории Красноалтайского сельсовета, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность Администрация Красноалтайского сельсовета, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссара муниципального образования, организаций.

3.6. По указанию военного комиссара Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат, в том числе: вручать повестки гражданам, подлежащим первоначальной постановке на воинский учет не позднее чем за 3 дня до назначенного срока явки на комиссию по постановке граждан на воинский учет.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в течение 10 рабочих дней сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 октября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 1 ноября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Представлять в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации в течение 10 рабочих дней со дня их выявления в электронной форме, в том числе на съемном машинном носителе информации.

3.10. Проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме

электронного документа, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении).

3.11. Заполнять карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполняют (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняют карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет.

3.12. Представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военные комиссариаты для оформления постановки на воинский учет. Оповещают призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для постановки на воинский учет. Кроме того, информируют военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета органы местного самоуправления оповещают граждан о необходимости личной явки в военные комиссариаты или направлении необходимых сведений в военный комиссариат в электронной форме. Направление гражданами сведений, необходимых для постановки на воинский учет, в электронной форме осуществляется с использованием

портала государственных и муниципальных услуг (функций). При приеме от граждан документов воинского учета выдают расписки

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы ВУР имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;
- запрашивать и получать от администрации сельсовета аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУР задач;
- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР;
- выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;
- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР;
- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР.

V. РУКОВОДСТВО

5.1. ВУР назначается на должность и освобождается от должности главой сельсовета.

5.2. ВУР находится в непосредственном подчинении главы сельсовета.

5.3. В случае отсутствия ВУР на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает глава сельсовета.

Приложение № 2
к постановлению
главы сельсовета
от 15.11.2024 № 50

Должностные обязанности военно-учетного работника Администрации Красноалтайского сельсовета.

Общие положения

Квалификационные требования к работнику.

На должность военно-учетного работника Администрации сельсовета, Назначается лицо, имеющее высшее или средне профессиональное Образование без предъявления требований к стажу работы.

Порядок назначения работника и освобождение его от должности.

Назначение на должность и освобождение от должности военно-учетного работника Администрации сельсовета осуществляется главой сельсовета по согласованию с военным комиссариатом Пospelихинского и Новичихинского районов Алтайского края в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Подчиненность работника.

Военно - учетный работник Администрации сельсовета подчиняется главе сельсовета и военному комиссариату Пospelихинского и Новичихинского районов Алтайского края.

Перечень документов, которыми должен руководствоваться работник:

Военно-учетный работник должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998 года № 53 –ФЗ « О воинской обязанности и военной службе», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 « Об утверждении Положения о воинском учете», приказом Министра обороны Российской Федерации от 22.11.2021 года № 700 «Об утверждении инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета» и Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации по осуществлению воинского учета в органах местного самоуправления, Уставом сельсовета, решением Совета депутатов

сельсовета, постановлениями и распоряжениями главы сельсовета, приказами и распоряжениями военного комиссариата Пospелихинского и Новичихинского районов Алтайского края.

Перечень необходимых умений и навыков.

Военно- учетный работник Администрации сельсовета должен знать:

1. Положения нормативных правовых актов, определяющих организацию, порядок и проведение воинского учета, бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе;
2. Структуру и руководящий состав военного комиссариата Пospелихинского и Новичихинского районов Алтайского края.
3. Нормативные и методические документы, регламентирующие служебную деятельность военно- учетного работника.
4. Правила оформления документов и организацию делопроизводства.
5. Правила эксплуатации вычислительной и другой офисной техники.
6. Деловой этикет и правила делового общения.
7. Правила ведения телефонных переговоров.
8. Правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Военно - учетный работник Администрации сельсовета должен уметь:

- работать на компьютере (ОС Windows 98, 2000, XP; MS Word, MS Excel);
- уметь пользоваться средствами связи и оргтехники;
- принимать и передавать документы по факсимильной связи и лично при посещении военного комиссариата, выполнять копировальные работы;
- вести учетную документацию по воинскому учету и бронированию;
- составлять деловые письма, проекты распорядительных документов.

Должностные обязанности

Основные функции.

1. Осуществление первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих (или пребывающих на срок более трех месяцев) на территории сельсовета.
2. Выявление совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих (или пребывающих на срок более трех месяцев) на территории сельсовета и подлежащих постановке на воинский учет.
3. Учет организации, находящихся на территории сельсовета и контроль ведения в них воинского учета.
4. Учет ветеранов ВОВ, ветеранов БД локальных воин, участников ликвидаторов аварии на ЧАЭС.

Он отвечает:

- за своевременное и точное исполнение возложенных на него обязанностей и задач;
- за своевременное и качественное представление отчетов согласно требованиям военного комиссариата Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края;
- за неразглашение сведений военно-учетных данных, граждан, пребывающих в запасе.

Военно-учетный работник Администрации сельсовета обязан:

- твердо знать требования руководящих документов;
- вести количественный и качественный учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих на территории сельсовета;
- проводить постоянную разъяснительную работу среди граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу об их ответственности за нарушение закона « О воинской обязанности и военной службе»;
- проверять в организациях состояние воинского учета и бронирования и оказывать практическую помощь в работе;
- проводить сверку учетных данных сельсовета с данными организациями по форме Т-2, с данными военного комиссариата Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края;
- оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края;
- обеспечивать явку в военный комиссариат Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края граждан, подлежащих призыву на военную службу при их призыве на срочную военную службу;
- уточнять учетные данные приписанных в команды граждан (фактическое местонахождение, контактные данные и т.д.) при проведении военным комиссариатом контрольного оповещения;
- вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета и в течение 10 рабочих сообщать о внесённых изменениях в военный комиссариат Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края до 1 октября списки юношей 15-и и 16 – летнего возраста, а до 1 ноября списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году (в формах, установленных военным комиссариатом Алтайского края по Поспелихинскому и Новичихинскому районам);
- проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен

военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа.

- заполнять карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа.

- представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа.

- вести и своевременно уточнять список граждан, подлежащих призыву на военную службу, состоящих на воинском учете, применительно пункта 34 Методических рекомендации Генерального штаба Вооруженных Сил органах местного самоуправления (образец – приложение № 21);

- вести учет ветеранов ВОВ, ветеранов БД локальных воин, участников ликвидаторов аварии на ЧАЭС;

- совершенствовать базу мобилизационного развертывания: следить за исправностью и достоверностью вверенного оборудования (световой короб, таблички) и документации штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования;

- обеспечивать выписку повесток на граждан, пребывающих в запасе, военным комиссариатом Пospelихинского и Новичихинского районов Алтайского края;

- организовать выписку повесток для дополнительного оповещения на основании данных групп контроля;

- уметь работать с общим и специальным программным обеспечением, вести базы данных в объеме функциональных обязанностей;

- обеспечивать безопасность информации от несанкционированного доступа при эксплуатации ПЭВМ;

- вести прием граждан по вопросам воинского учета, выдачи справок;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания в области осуществления воинского учёта;

- выполнять другие распоряжения (указания) военного комиссариата Пospelихинского и Новичихинского районов Алтайского края.

Осуществляет взаимосвязи:

Представляет главе сельсовета:

- проекты разработанных документов на рассмотрение и подписание.

Получает от главы сельсовета и отрабатывает (исполняет):

- поступившие из ВКАК по Поспелихинскому и Новичихинскому районам, других организаций, документы с резолюцией главы Администрации;
- подписанные приказы, распоряжения, протоколы, письма и другие документы;
- утвержденные нормативные и инструктивные документы.

Направляет в другие организации деловые письма, информационные материалы.

Права

Военно-учетный работник Администрации сельсовета имеет право:

- получать в установленном порядке информацию от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а так же от учреждений и организаций независимо от организационно – правовых форм и форм собственности, в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства, межведомственными соглашениями и другими нормативно-правовыми актами;
- создавать информационные базы данных, отнесенные к компетенции военно-учетной работы;
- обращаться к военному комиссариату Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края по служебным вопросам за получением указаний и разъяснений.

Ответственность

Военно – учетный работник Администрации сельсовета несет персональную ответственность за исполнение и соблюдение:

- своих должностных обязанностей;
- правил внутреннего трудового распорядка;

А также:

- за имущество, закрепленное за ним;
- за разглашение служебной информации;
- за использование предоставленных ему прав в корыстных целях
- за не уведомление военного комиссариата Поспелихинского и Новичихинского районов Алтайского края, органы прокуратуры или другие государственные органы о случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- за утрату служебных документов.

Ознакомлены : 15.11.2024

Глушко Н.Н
Татаринцева О.В.

